

İHALE İLANI

Şirvan İlçesi Yolbaşı Köyü İçmesuyu Sondaj Yapım İşi

Şirvan İlçesi Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı: Şirvan İlçesi Yolbaşı Köyü İçmesuyu Sondaj Yapım İşi için Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 18. Maddesi gereğince "Açık ihale usulü" ile ihale edilecektir.

1-İdarenin:

- a)-İdarenin Adı : Şirvan İlçesi Köylere Hizmet Götürme Birliği
b)-Adresi : Hükümet Konağı Kat : 2 Şirvan
c)-Telefon-Faks Numarası : 0 484 511 24 24 - 0 484 511 20 15
d)- Elektronik Posta Adresi (Varsa) :...

2-İhale Konusu Yapım İşinin:

- a)-Niteliği, Türü ve Miktarı :Köy İçmesuyu Sondaj Yapımı
b)-Yapılacağı Yer :Şirvan İlçesine bağlı Yolbaşı Köyü
c)-İşin Başlama tarihi : Sözleşmenin yapıldığının tebliğ tarihinden 7 (yedi) gün içerisinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.
d)-İşin Süresi :Yer teslim tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günüdür.

3-İhalenin :

- a)-Yapılacağı Yer : Kaymakamlık Toplantı Salonu
b)-Tarihi / Saati : 27.10.2021 Çarşamba Günü saat :10.00
c)- Son Başvuru (Dosya Teslim) Tarihi ve Saati : 27.10.2021 Çarşamba Günü saat :09.50

4-İhaleye Katılabilme Şartları ve İstenilen Belgeler İle Yeterlilik değerlendirilmesinde uygulanacak kriterler

4.1.İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

- 4.1.1.Tebliğat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi,
4.1.2.Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve / veya Sanayi Odası veya meslek Odası belgesi;
a)-Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve / veya sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
b)- Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğinin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve /veya Sanayi odasından, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğinin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,
4.1.3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
a)-Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
b)-Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğinin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğinin noter tasdikli imza sirküleri,
4.1.4. KİK'in 10 inci maddesinin (a), (b), (c), (d), (e), (g) ve (i) bentlerinde ve Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliği 11 inci maddesinin (a), (b), (c), (ç), (d), (e),(f),(g) ve (ğ) bentlerinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin teklif mektubunda taahhüt edilecektir. Teklif mektubunda taahhüt edilmesi halinde idareye ayrıca taahhüt sunulmaya gerek yoktur.
4.1.5. Şekli ve içeriği İdare şartnamede belirlenen teklif mektubu, (İd.Şart.Madde 23-24-25-26)
4.1.6. Şekli ve içeriği İdare şartnamede belirlenen geçici teminat, (istekliler teklif edilen bedelin %3'den az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.
4.1.7. Vekâletten İhaleye katılma halinde istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.
4.1.8. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmının alt yüklenicilere yaptırılamayacağına dair 'Alt Yüklenici Taahhütnamesi'.
4.1.9. "Yerli İstekli" olduğuna ilişkin yerli istekli beyannamesi.
4.1.10. İhale dokümanının satın alındığına dair belge
4.1.11. Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişiliklere ilişkin beyanname.
4.1.12. Mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına, dair belge (son 15 gün içinde düzenlenmiş olacak)
4.1.13. Mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olmadığına dair belge, (son 15 gün içinde düzenlenmiş olacak)
4.1.14. Teknik Personel taahhütnamesi.



4.1.15. **Yapı Araçları (Makine Techizat)** (varsa) taahhütname.

4.1.16. **Yer görme: işin yapılacağı yerin görüldüğüne dair taahhütname.** (İd.Şart. Madde 13.4)

4.2. **İş Deneyim belgeleri:** İsteklinin son 15 yıl içinde yurt içinde devlet kamu kurum ve kuruluşlarca verilen, sözleşme bedelinin en az %80 oranında Cari oranın gerçekleştirdiği veya %80 oranında denetlendiği veya idarece kusursuz kabul edilen ihale konusu iş veya benzer işlerle ilgili deneyimini gösteren ve teklif edilen bedelin %50 oranından az olmamak üzere, **tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi.**

4.3. **İnşaat mühendisleri kendi diplomaları ile teklif verebilirler.** İhaleye girecek olan mühendis ve mimarların, üniversitelerin inşaat mühendisliği ve mimarlık bölümlerinden mezun olduklarını belgeleyen diplomalarının noter onaylı suretlerini sunmaları halinde bu diplomalarının söz konusu iş için Kamu İhale Kanununun 62 nci maddesi kriterlerine uygun olduğu tespit edilen diplomalardan iş deneyim belgesi aranmaz. Bunlar dışındaki iş deneyim belgeleri dikkate alınmayacaktır.

4.4. Bu ihalede benzer iş olarak; **'sondaj yapımı çalışmaları'** altında bulunan bütün işler benzer iş olarak kabul edilecektir.

5. Teklifler ilanda belirtilen saate kadar bizzat istekli, kanuni temsilcileri veya tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler **Şirvan İlçesi Köylere Hizmet Götürme Birliği** idare yetkilisine elden teslim edeceklerdir. **Posta vasıtasıyla gönderilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.**

6. İstekliler tekliflerini, **anahtar teslimi götürü bedeli** üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliye anahtar teslimi götürü bedel sözleşme imzalanacaktır.

7. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3 ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. **Geçici teminat mektubu verilmesi halinde en az 90 gün süreli olacaktır.** (İd.Şart. Madde 27-28-29)

8. Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 30 takvim günü olmalıdır.

9. İhale dokümanı Şirvan İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliği adresinde ücretsiz görülebilir ve **2.500,00** (iki bin beş yüz) TL'nin Şirvan İlçesi Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığının **T.C.Z.Bankası Şirvan Şb.'inde bulunan 25361080-5003** nolu hesabına yatırıldığına dair dekont, İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

10. Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremezler. İhaleye sadece yerli istekliler verebilirler.

11. Komisyon başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz.

12. Ortak Girişimler ihaleye teklif veremezler.

13. **İhaleye katılacak firmaların geçici teminatlarını Nakit teminat yatıracak firmalar KHGB'nin 'Birliğimiz Teminatlar Hesabı' olan TC.Ziraat Bankası Şirvan Şubesinde bulunan 82367275-5001 nolu hesabına aktarmaları gerekmektedir.** Nakit teminat **'Birliğimiz Teminatlar Hesabı' olan 82367275-5001 nolu** hesabı dışında başka banka veya birlik hesaplarına yatırılması halinde teklifi geçersiz sayılacaktır. Ayrıca birliğin hesabına nakit yatıran firmanın adı ve unvanı ile işin İsmi (hangi işe ait olduğunu) yazarak yatırımlarını gerekir. Nakit olarak Birlik hesabına firma ismini ve unvanını ile hangi işe ait olduğunu belirtmeyen aktarmalar teminat olarak kabul edilmeyecektir. (İd.Şart. Madde 28.1.d.)

14. İhale, Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliği gereğince **"Açık İhale Usulü"** ile yapılacaktır. İhalede bulunması zorunla diğer belgeler, işin ayrılmaz parçası olan idari ve teknik şartnamede belirtilmiştir.

15. **Birliğimiz 2886 ve 4734 sayılı Kanunlara tabi olmayıp, 28.04.2007 tarih ve 26506 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan KHGB ihale yönetmelik hükümleri geçerlidir.**

16. **İdare İhaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.**

17. **Fiyat Farkı verilmez.**

18. **Alt Yüklenici çalıştırılmaz. 19.10.2021**

İdare Yetkilisi
İmza

Recep HASAR
Şirvan Kaymakamı
Birlik Başkanı

